

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕТСКИЙ САД № 37 «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА»**

**ПРИКАЗ**

От 01.09.2022г.

№ 390

**Об утверждении состава методических служб на 2022-2023 уч.год в  
МАДОУ ДС №37 «Дружная семейка»**

В целях обеспечения эффективности образовательной деятельности МАДОУ ДС №37 «Дружная семейка»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав методических служб на 2022-2023 уч.год в МАДОУ ДС №37 (приложение 1)
2. **Руководителям методических служб** разработать план деятельности на 2022-2023 уч.г. и предоставить на согласование в методический кабинет зав.по ВР С.А. Мрига, в срок до **02.09.2022г.**
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Щербина

Методические службы МАДОУ города Нижневартовска ДС № 37  
«Дружная семейка» в 2022 – 2023 учебном году

№п/п	Методическая служба	Содержание	Ответственные
1.	Методический совет ДОУ	Организация и координация деятельности педагогического коллектива, направленной на развитие ДОУ, методического обеспечения образовательного процесса, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогов.	Руководитель – <b>Сушко Е.А.</b> Никитина Т.А. Султанова Н.В. - секретарь Жданова Р.Ф. Русских О.А.
2.	По обеспечению участия воспитанников в конкурсных мероприятиях	Выявление, поддержка и развитие одаренных и талантливых детей в ДОУ. Организация и координация участия воспитанников в конкурсах различного уровня. Создание базы данных одаренных детей	Руководитель – <b>Султанова Н.В.</b> Миргалимова А.Н. Панова К.А. Осколкова Я.В.
3.	По обеспечению участия педагогов в конкурсных мероприятиях	Методическое сопровождение участников педагогических конкурсов. Создание базы данных призеров и победителей	Руководитель – <b>Гутарева Е.С.</b> Дубчак М.В. Пачкоря О.Н. Иванова К.В.
4.	Новаторская	Обучение педагогов работе на интерактивном оборудовании	<b>Руководитель – Мрига С.А.</b> Туктарова Г.И. – х-вох Проваренко С.С. – документ – камера Жданова Р.Ф. – интерактивные столы Велиханова Н.Р. - интерактивный куб
5.	Мониторинговая	Определение и анализ уровня достижений в соответствии с нормативными показателями. Контроль динамики развития личностных качеств и последующего психолого-педагогического сопровождения детей.	Руководитель - <b>Щербинина Т.Л.</b> Проваренко С.С Тагирова Э.З.
6.	Инспекционно-контрольная	- осуществление контроля за исполнением законодательства в области дошкольного образования; - выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятия мер по их пресечению; - изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе приложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;	Руководитель <b>Дербилова А.В.</b> Хузиахметова З.Т. Никитина Т.А. Исакова Ю.В. Педагоги по согласованию.
7.	Художественно-эстетическая	Подготовка, оформление ДОУ к различным праздникам, мероприятиям разного уровня	Руководитель <b>Панова Е.О.</b> 1 корпус Назимок Т.В. Елистратова М.С. Корчагина А.О. 2 корпус



			Резник В.Ш. Муртазина Е.С. Сарина Т.А.
8.	Служба секретариата	Руководитель - <b>Адмаева С.В.</b> Инструктивно-методических совещаний - Проваренко С.С. Пед.советы - Дербилова А.В. Собрание трудового коллектива-Чубарова Е.В. Попечительский совет- Адмаева С.В. Родительские собрания- Гутарева Е.С.	
9.	Связь с общественностью	1 корпус Щербинина Т.Л. (Проваренко С.С) 2 корпус Фириulina О.С.(Пачкоря О.Н.)	
10.	По внедрению инноваций в ДОУ	Помощь по разработке и реализации инновационных проектов, публикаций, выступлений; сопровождение в составлении рецензии	Руководитель – <b>Ибрагимова С.З.</b> Маскова А.Ф. Жданова Р.Ф. Дубчак М.В.
11.	По обеспечению качества инновационной деятельности	Реализация проектов в рамках программы Развития: 1.Проект «Музей как часть воспитания». 2.Проект нравственно- патриотического воспитания «Добрый мир». 3.Проект «Успешный ребенок» 4.Программа по развитию одаренности у детей «Дети XXI века». 5.Проект «Эффективный педагог» 6.Проект «Педагоги 21 века» 7.Проект поддержки семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ОВЗ «Рука в руке». 8.Проект «Сотрудничество»	Руководитель – <b>Адмаева С.В.</b> Мрига С.А. Гутарева Е.С. Ибрагимова С.З. Чубарова Е.В
12.	По повышению эффективности и качества сохранения здоровья детей	Реализация Программы «Здоровье» организация мероприятий направленных на: - увеличение индекса здоровья; - увеличение посещаемости; - снижение заболеваемости	Руководитель – <b>Пачкоря О.Н.</b> Кузнецова О.Г. Абдульманова Н.В. Мустафаева А.М.
13.	По обеспечению качества дополнительного образования	Организация деятельности по открытию и функционированию кружков и секций.	Руководитель – <b>Ибрагимова С.З.</b> Кайсер А.В. Резник В.Ш. Кильдиева Г.Х.
14.	По обеспечению развития кадрового потенциала	КПК. Аттестация педагогов. Создание единого научно –методического пространства, являющегося компонентом системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающего повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и в соответствии с приоритетными задачами в области образования	Руководитель – <b>Адмаева С.В.</b> Методический актив Педагоги-наставники
15.	По реализации программы воспитания	Нравственно-патриотическое воспитание. Музеи.	Руководитель – <b>Чубарова Е.В.</b> Дригерт Н.Е. Султанова Н.В. Касумова Н.А.
16.	По сопровождению перехода ДОУ на электронный документооборот	Создать шаблон сводных таблиц по должностному контролю в программе Excel. Организация и контроль за внутренним электронным обменом документами по направлениям	Руководитель – <b>Фириulina О.С.</b> Дербилова А.В. Гуринова М.Т. Савельева Е.А.
17.	По обеспечению морального стимулированию педагогов	Создание банка данных отличившихся педагогов. Поощрение педагогов (грамоты, дипломы)	Руководитель – <b>Проваренко С.С.</b> Сорокина Е.В. Назмутдинова Л.М. Мамедова Л.А.